

ГРУППА КОМПАНИЙ FUCHS

# Антикоррупционная политика

*MOVING YOUR WORLD*



## Антикоррупционная политика

Предисловие	3	5 Подарки и знаки гостеприимства	8	7 Пожертвования, спонсорство и членство	12
1 Цели и область применения данной политики	4	5.1 Социальная приемлемость и принципы	8	7.1 Пожертвования	12
1.1 Область применения	4	5.2 Подарки, знаки гостеприимства и мероприятия, связанные с государственными служащими	8	7.2 Спонсорство	12
1.2 Цели	4	5.2.1 Принципы	8	7.3 Допустимость и согласование	12
1.3 Предмет регламента	4	5.2.2 Отсутствие преимуществ для лиц, имеющих тесные связи с государственными служащими и являющихся их работодателями	8	7.4 Членство	12
2 Что такое коррупция?	5	5.3 Подарки, знаки гостеприимства и мероприятия в контексте частного бизнеса	9	8 Отдел обеспечения нормативного соответствия, сообщение о подозрительных случаях и система информирования о нарушениях	13
2.1 Взяточничество	5	5.3.1 Принципы	9	8.1 Отдел обеспечения нормативного соответствия	13
2.2 Подкуп государственных служащих	5	5.3.2 Посещение мероприятий, связанных с бизнесом	9	8.2 Сообщение о подозрительных случаях	13
2.3 Взяточничество — уголовно наказуемое деяние	5	5.3.3 Посещение мероприятий, не связанных с бизнесом	10	8.3 Система информирования о нарушениях	13
2.4 Запрет на простое предложение или просьбу	5	5.3.4 Приглашение со стороны FUCHS	10	8.4 Как обрабатывать отчеты	13
2.5 Недопустимость коррупции	5	5.3.5 Действия при наличии сомнений	10	Публикация	14
3 Последствия для сотрудников и компании	6	6 Привлечение посредников, консультантов и поставщиков услуг	11		
3.1 Последствия для сотрудника	6	6.1 Принципы привлечения	11		
3.2 Последствия для FUCHS	6	6.2 Профессионализм консультанта	11		
4 Общие стандарты поведения для предотвращения коррупции	7	6.3 Уместность вознаграждения	11		
4.1 Выбор деловых партнеров	7	6.4 Документация	11		
4.2 Принятие преимуществ	7				
4.3 Предоставление преимуществ	7				
4.4 Предоставление преимуществ лицам, имеющим тесные связи с деловыми партнерами	7				

## Предисловие

### Уважаемые сотрудники!

Соблюдение применимых государственных и международных законов и нормативных актов является важнейшей частью идентичности FUCHS, что также отражено в Кодексе корпоративной этики. В этой связи предотвращение коррупции и борьба с ней имеют особое значение, так как нарушение закона может привести к большим штрафам, финансовым санкциям, изъятию имущества, обязательствам по возмещению ущерба и уголовному преследованию. Более того, это может нанести значительный ущерб репутации FUCHS.

Наша антикоррупционная политика (далее именуемая «Политика») содержит правила и положения, которым необходимо следовать для обеспечения соблюдения применимых антикоррупционных законов при работе с деловыми партнерами и государственными служащими. Всем членам правления компании, руководителям, сотрудникам и представителям FUCHS запрещено прямо или косвенно предлагать, обещать или предоставлять третьим лицам необоснованные преимущества в виде денег или услуг, а также требовать, обещать или принимать таковые.

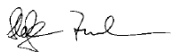
Поэтому вы, как сотрудник FUCHS, обязаны не допускать малейших проявлений неправомерного и некорректного поведения. Очевидно, что данная Политика не способна учесть все возможные сценарии. Тем не менее, она содержит общие положения относительно действий, а также стандарты поведения для предотвращения коррупции и конфликта интересов.

Кроме того, вы можете использовать онлайн-систему FUCHS для информирования о нарушениях нормативных требований (в том числе анонимно, если вы захотите) для передачи конфиденциальных данных и сообщений о ситуациях, которые, по вашему мнению, связаны с коррупцией или иными нормативными нарушениями в вашей компании. Если у вас есть вопросы или необходима дополнительная информация, обратитесь к компетентному сотруднику отдела обеспечения нормативного соответствия компании или Группы. Более подробную информацию вы можете найти в конце данной Политики.

Просим вас внимательно прочесть данную Политику и использовать установленные стандарты поведения, чтобы вы всегда могли действовать в соответствии с положениями Политики и, в целом, добросовестно как от своего имени, так и от имени FUCHS.

Мангейм, июнь 2022 г.

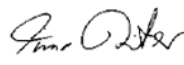
FUCHS PETROLUB SE



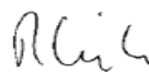
Штефан Фукс  
(Stefan Fuchs)



Д-р Лутц Линдемманн  
(Lutz Lindemann)



Д-р Тимо Райстер  
(Timo Reister)



Д-р Ральф Райнбольдт  
(Ralph Rheinboldt)



Дагмар Штайнерт  
(Dagmar Steinert)

## 1 Цели и область применения данной политики

### 1.1 Область применения

Данная Политика применяется во всем мире без исключения и ко всем членам правления компании, руководителям и сотрудникам Группы компаний FUCHS (далее именуемым «сотрудники FUCHS»). Группа компаний FUCHS (далее именуемая «FUCHS») в части, касающейся настоящей политики, включает в себя любое прямое и косвенное владение контрольными пакетами акций FUCHS PETROLUB SE. Принципы, установленные данной политикой, также применяются к посредникам, консультантам и другим третьим сторонам, например, поставщикам услуг, агентам, временному персоналу и посредникам, которые непосредственно или косвенно выполняют какие-либо работы от имени FUCHS.

### 1.2 Цели

Данная политика включает в себя стандарты поведения сотрудников FUCHS, направленные на предотвращение коррупции. Она призвана помочь сотрудникам FUCHS действовать в определенных ситуациях в соответствии с применимыми законами, чтобы не допустить причинения ущерба себе и FUCHS.

В связи с этим Политика устанавливает стандарты взаимодействия с деловыми партнерами, в том числе касающиеся допустимости предоставления преимуществ деловым партнерам.

### 1.3 Предмет регламента

Данная Политика основана на законах, действующих на дату ее публикации, и не ограничивается законами Германии. Данная Политика применяется во всех странах и потому учитывает стандарты поведения, применимые в других юрисдикциях (например, Закон США о коррупции за рубежом или Закон Великобритании о борьбе со взяточничеством).

Если сотрудники FUCHS работают в странах, где, в соответствии с нормативными актами, применяются более строгие стандарты поведения, такие стандарты имеют преимущественную силу по отношению к положениям данной Политики.

Стандарты и принципы данной Политики не способны охватить все возможные сценарии, которые могут быть восприняты как проблематичные в связи с применимыми местными законами. Таким образом, каждый сотрудник обязан руководствоваться собственными разумными суждениями для принятия решения о том, нарушает ли какое-либо действие положения этой Политики или какого-либо применимого местного закона. В случае каких-либо сомнений относительно того, нарушает ли такое поведение применимые местные антикоррупционные законы или нет, соответствующий сотрудник должен заранее сообщить об этом компетентному специалисту по обеспечению нормативного соответствия.

## 2 Что такое коррупция?

Коррупция — это злоупотребление полномочиями лицами, которым такие полномочия предоставлены, в личных целях или для получения выгоды. Коррупционное поведение может принимать различные формы, например, запрещенное предоставление преимуществ сотрудникам других компаний в рамках обсуждения контракта, тендерных процедур или в связи с принятием дорогого подарка от делового партнера.

### 2.1 Взятничество

Одной из форм коррупции является взяточничество. Взятничество подразумевает ситуации, в которых физическое или юридическое лицо напрямую или опосредованно обещает, предлагает, передает, требует или получает неприемлемые преимущества в частной или государственной сфере с намерением добиться необоснованно привилегированного отношения. Преимущества (финансового или иного характера) включают подарки, платежи и другие преимущества, включая, помимо прочего, бесплатную продукцию FUCHS или продукцию по сниженной цене, наличные средства, акции и другие наименования, эквивалентные наличным (подарочные сертификаты и ваучеры), займы и суточное пособие. Для предотвращения возможного взяточничества запрещается предлагать или принимать наличные средства или ваучеры.

### 2.2 Подкуп государственных служащих

Любое взаимодействие с государственными служащими необходимо осуществлять в соответствии со строгими правилами.

Государственные служащие — это лица, занимающие государственные должности или выполняющие административные задачи в другой организации или от ее имени, независимо от организационной структуры, выбранной для выполнения таких задач. Типичными государственными служащими являются лица, работающие в правительствах, министерствах, судах, (меж)государственных, региональных и местных административных учреждениях или других государственных органах, например, должностные лица или сотрудники организаций государственного сектора. Однако это могут быть и люди, работающие в частных компаниях, находящихся под контролем и/или в собственности государства (например, государственные горнодобывающие компании или государственные железнодорожные или транспортные компании). Обычно компании, в которых государство напрямую или косвенно владеет более 50 процентами акций, считаются находящимися под контролем государства.

### 2.3 Взятничество — уголовно наказуемое деяние

Коррупционное поведение и взяточничество в частности являются уголовно наказуемыми преступлениями в большинстве стран мира. Они могут привести к лишению свободы и/или большим штрафам. Обе стороны, т. е. дающий и получающий взятку, подлежат уголовному преследованию.

### 2.4 Запрет на простое предложение или просьбу

Коррупция начинается задолго до предоставления или принятия необоснованных преимуществ. Простое предложение, обещание, требование и принятие обещаний влекут за собой ответственность и все связанные с этим последствия.

### 2.5 Недопустимость коррупции

FUCHS не приемлет коррупции ни со стороны сотрудников FUCHS, ни со стороны деловых партнеров. Нарушения соответствующего применимого законодательства и положений, изложенных в настоящей Политике, в каждом отдельном случае приводят к последствиям, предусмотренным (трудовым) законодательством. FUCHS строго запрещает любое участие или допущение любого вида коррупции.

FUCHS рассчитывает на то, что ее сотрудники будут стремиться к достижению общей цели — предотвращению коррупции в связи с их работой в компании FUCHS, будут сообщать о потенциальном ненадлежащем поведении специалисту по обеспечению нормативного соответствия и таким образом обеспечат развитие корпоративной культуры и повышение репутации FUCHS. В соответствии со стандартами и ценностями, изложенными в Кодексе корпоративной этики, каждый сотрудник обязан избегать любого проявления коррупции во всех сферах деятельности, связанных с работой.

## 3 Последствия для сотрудников и компании

Нарушения антикоррупционных законов могут иметь далеко идущие юридические последствия как для FUCHS, так и для ее сотрудников. Более того, репутации FUCHS может быть нанесен непоправимый ущерб.

### 3.1 Последствия для сотрудника

Отдельным сотрудникам FUCHS, нарушающим закон, может быть вынесен приговор с лишением свободы, а также применен штраф или финансовое взыскание. Кроме того, существует возможность применения санкций по трудовому законодательству, например, (немедленное) увольнение, также возможно несение гражданско-правовой ответственности за любые понесенные убытки/ущерб. Представители руководства могут быть привлечены к уголовной ответственности, если они нарушают свои надзорные и организационные обязанности, и по этой причине не способны предотвратить коррупционное поведение или воспрепятствовать ему. Таким образом, обязанностью всех представителей руководства является противодействие коррупционному поведению путем распространения применимых стандартов поведения, проведения регулярных проверок, расследования подозрительных случаев и наложения взысканий в случае нарушений.

### 3.2 Последствия для FUCHS

Потенциальные последствия для FUCHS могут быть колоссальными. В случае нарушения антикоррупционных законов компания может столкнуться с выплатой огромных штрафов, изъятием имущества, внесением в так называемый «черный список» (исключение из государственных и частных тендеров), может быть привлечена к гражданско-правовой ответственности в отношениях с третьими сторонами. Более того, репутации FUCHS может быть причинен непоправимый ущерб, даже если изначальное расследование будет впоследствии прекращено.

## 4 Общие стандарты поведения для предотвращения коррупции

Приведенные ниже стандарты поведения нацелены на недопущение коррупционных действий.

### 4.1 Выбор деловых партнеров

Выбор деловых партнеров должен осуществляться исключительно в соответствии с принципами добросовестной конкуренции, т.е. исходя из предложенной цены, качества и соответствия их услуг потребностям компании. В данной Политике деловые партнеры — это лица или компании, а также их руководители, сотрудники и уполномоченные представители, с которыми FUCHS поддерживает, поддерживала или в будущем сможет поддерживать деловые отношения.

При выборе делового партнера следует избегать конфликтов интересов. Конфликт интересов возникает в том случае, если на объективную способность соответствующих сотрудников FUCHS принимать решения влияют их собственные интересы или интересы третьих лиц, и их деловые решения далее принимаются не только в интересах FUCHS.

### 4.2 Принятие преимуществ

Все сотрудники FUCHS должны с самого начала отвергать любые попытки деловых партнеров воспользоваться неприемлемыми средствами для оказания влияния на размещение заказа путем предложения, обещания или предоставления личной выгоды. О любых таких попытках необходимо немедленно сообщать ответственному специалисту или в отдел по обеспечению нормативного соответствия.

### 4.3 Предоставление преимуществ

FUCHS удерживает свою долю рынка исключительно за счет высокого качества своих продуктов и услуг, удобства для клиентов и привлекательного соотношения цены и качества; это то, что лежит в основе всех отношений с деловыми партнерами.

Сотрудникам FUCHS запрещается предпринимать какие-либо попытки использования неприемлемых средств для оказания влияния на решения деловых партнеров, предлагая, обещая или предоставляя личную выгоду.

### 4.4 Предоставление преимуществ лицам, имеющим тесные связи с деловыми партнерами

Запрет на предоставление необоснованных преимуществ в соответствии с разделом 4.3 выше также распространяется на лиц, приближенных к деловым партнерам. К ним относятся, в частности, проживающие совместно партнеры/супруги и другие ближайшие члены семьи, а также компании, в которых такие лица владеют значительным пакетом акций. Стандартная практика приобретения миноритарных пакетов акций в компаниях, акции которых котируются на фондовой бирже, является исключением. При возникновении каких-либо сомнений любое лицо следует рассматривать как лицо, близкое к деловому партнеру, если это лицо может быть заподозрено в получении преимущества от имени такого делового партнера.

## 5 Подарки и знаки гостеприимства

Соответствующие подарки и разумный уровень гостеприимства не редкость в национальной и международной деловой среде и зачастую могут быть частью деловой культуры. Многие успешные и продолжительные деловые отношения FUCHS основаны на социальном взаимодействии, которое может включать в себя обмен социально приемлемыми подарками небольшой стоимости и взаимное гостеприимство. Редкие случаи вручения или принятия соответствующих подарков и гостеприимство в рамках деловых отношений сами по себе не являются незаконными. Значение имеет лишь соответствие требованиям применимого законодательства и заявлению о миссии компании, изложенным в перечисленных ниже принципах. В этой связи отношения с государственными служащими регулируются особо строгими правилами.

В данной Политике подарки — это платежи (включая наименования, эквивалентные наличным средствам, например, ваучеры и подарочные сертификаты), преимущества, вознаграждения, финансовые или иные услуги, которые предлагаются, гарантируются, предоставляются или принимаются без надлежащего прямого или косвенного, материального или нематериального вознаграждения взамен.

В данной Политике знаки гостеприимства включают в себя все формы приятного досуга (например, совместный прием пищи), мероприятия (например, билеты на спортивные события), поездки, размещение в отеле или другие приглашения. В контексте данной Политики подарки и знаки гостеприимства далее совместно именуется «Преимущества».

### 5.1 Социальная приемлемость и принципы

Подарки и знаки гостеприимства не являются социально приемлемыми, если они выходят за рамки обычной деловой практики или образа жизни вовлеченных лиц. Помимо местных требований, которые необходимо принимать во внимание, любая оценка социальной приемлемости должна в особенности учитывать уровни иерархии, на которых находятся вовлеченные лица, частоту таких подарков и знаков гостеприимства, а также соответствующие события и определенный вид мероприятия. Определенные правила FUCHS относительно подарков и знаков гостеприимства, которым необходимо следовать, приведены в следующих пунктах. В каждом случае необходимо обеспечить правильное с финансовой точки зрения отношение к подаркам и знакам гостеприимства.

Сотрудникам FUCHS запрещено от своего имени или от имени третьих сторон просить деловых партнеров о подарках, приглашениях и знаках гостеприимства, личных услугах или одолжениях независимо от их стоимости.

Сотрудникам FUCHS и членам их семей запрещено принимать денежные подарки или эквивалентные деньгам предметы (например, ваучеры и подарочные сертификаты), предлагаемые деловыми партнерами, независимо от стоимости таких подарков. В свою очередь сотрудникам FUCHS запрещено предлагать, обещать или предоставлять деловым партнерам или приближенным к ним лицам какие-либо денежные подарки или эквивалентные им предметы.

### 5.2 Подарки, знаки гостеприимства и мероприятия, связанные с государственными служащими

#### 5.2.1 Принципы

В соответствии с разделом 2.2 настоящей Политики сотрудникам FUCHS в принципе запрещено предлагать, обещать или предоставлять государственным служащим подарки, знаки гостеприимства и приглашения на мероприятия, даже если они не представляют большой ценности. Как правило, предложение или предоставление любых Преимуществ государственным служащим запрещено независимо от стоимости таких Преимуществ.

#### 5.2.2 Отсутствие преимуществ для лиц, имеющих тесные связи с государственными служащими и являющихся их работодателями

Запрет на предоставление Преимуществ также применяется к лицам, имеющим тесные связи с государственным служащими, упомянутыми в разделе 2.2 этой Политики. Тесные связи существуют, в частности, между

- проживающими совместно партнерами/супругами, ближайшими родственниками или лицами, которые получают Преимущество от имени государственного служащего; и/или
- компаниями, в которых государственные служащие или лица, имеющие с ними тесные связи, владеют (непосредственно или косвенно) пакетом акций. Обычная практика приобретения миноритарных пакетов акций в компаниях, акции которых котируются на фондовой бирже, является исключением.

Запрет на предоставление Преимуществ также распространяется на орган, в котором работают государственные служащие, и/или на работодателя (например, государственную компанию) соответствующего государственного служащего.



### 5.3 Подарки, знаки гостеприимства и мероприятия в контексте частного бизнеса

#### 5.3.1 Принципы

Политикой допускается возможность время от времени принимать или дарить подарки или оказывать знаки гостеприимства в коммерческой среде в случае их социальной приемлемости и наличия очевидных деловых отношений. Тем не менее, подарки и знаки гостеприимства могут быть восприняты как коррупция, если они предлагаются с целью оказания влияния на деловые решения недопустимым способом или для получения необоснованного преимущества. Более того, всегда следует избегать создания простой видимости того, что кто-то намеревался оказать неправомерное влияние, или что неправомерное влияние возможно. Таким образом, важно всегда воздерживаться от предложения подарков и знаков гостеприимства незадолго до, во время или сразу после принятия деловых решений / проведения переговоров по контракту, если это может создать впечатление неправомерного влияния.

Несистематическое принятие или предоставление символических подарков небольшой стоимости, приглашений на мероприятия или проявление знаков гостеприимства разрешено в разумных пределах при условии соблюдения общих критериев, изложенных в разделе 5.1 настоящей Политики, применимых местных законов и любых внутренних процедур. Деловые обеды/ужины, как правило, разрешены, если они соответствуют общим критериям социальной приемлемости в соответствии с разделом 5.1 настоящей Политики, проводятся только время от времени и являются приемлемыми для их участников.

Сомнительные случаи должны быть заранее согласованы и задокументированы вышестоящим руководителем и компетентным специалистом по обеспечению нормативного соответствия с учетом общих принципов, изложенных в настоящей Политике. В случае применения в местной юрисдикции более строгих правил необходимо обеспечить их соблюдение. Независимо от этих случаев, предложение, обещание и предоставление подарков и оказание знаков гостеприимства запрещено в любом случае, если есть основания полагать, что получателю запрещено принимать Преимущество, или если может сложиться впечатление, что такие действия могут повлиять на текущие деловые решения или переговоры по контракту.

#### 5.3.2 Посещение мероприятий, связанных с бизнесом

Мероприятие связано с бизнесом, если его содержание имеет отношение к работе, выполняемой соответствующим сотрудником, или к коммерческой деятельности FUCHS. Типичными мероприятиями являются презентации на определенные темы, симпозиумы, дискуссионные площадки, семинары и т. д. Сотрудникам FUCHS разрешено посещать мероприятия, связанные с бизнесом, организация которых оплачивается третьими сторонами:

- при наличии очевидной деловой связи, и если, в отдельных случаях, посещение таковых необходимо в интересах FUCHS;
- если на мероприятии присутствует принимающая сторона;

- если не нарушены принципы общей деловой практики, а также соблюдены принципы, предусмотренные разделом 5.3.1 данной Политики;
- если отсутствует вероятность того, что посещение таких мероприятий может повлиять на деловые решения;
- если приглашение не включает в себя совместно проживающих партнеров / супругов или ближайших родственников.

При наличии связанных с бизнесом причин также возможно посещение представительских мероприятий, организованных деловыми партнерами, например, открытие заводов, юбилейные торжества или благотворительные мероприятия. Более того, сотрудники FUCHS, являющиеся членами определенных комитетов, посещают мероприятия в качестве представителей FUCHS по связанным с бизнесом причинам.

Как правило, совместно проживающим партнерам / супругам или ближайшим родственникам сотрудников не разрешается сопровождать их на деловые мероприятия, оплачиваемые принимающей стороной. В исключительных случаях может быть разрешено посещение таких мероприятий, как танцевальные вечера, благотворительные концерты и другие общественные мероприятия представительского характера, если участие в них не создает проблем, и присутствие сопровождающих лиц является обычной социальной практикой. В частности, это относится к случаям, когда участие в мероприятии связано с представлением интересов FUCHS надлежащим и социально приемлемым образом.

### 5.3.3 Посещение мероприятий, не связанных с бизнесом

Участие в мероприятиях, имеющих исключительно или преимущественно общественную и развлекательную направленность (культурных, спортивных и т. д.), допускается только после предварительного документально подтвержденного согласования с руководителем и компетентным специалистом по обеспечению нормативного соответствия, если стоимость посещения таких мероприятий в целом не превышает определенного социально приемлемого уровня, а также соблюдены другие критерии, изложенные в разделах 5.3.1 и 5.3.2 данной Политики.

### 5.3.4 Приглашение со стороны FUCHS

Приглашение деловых партнеров и других лиц компанией FUCHS на мероприятия, *связанные с бизнесом*, разрешено, если такие приглашения соответствуют социально приемлемым правилам согласно разделам 5.3.1 и 5.3.2 настоящей Политики и в целом не выходят за пределы обычной деловой практики.

Приглашение деловых партнеров и других лиц компанией FUCHS на мероприятия, которые *не связаны с бизнесом*, но имеют исключительно или преимущественно социальную направленность (культурные, спортивные и т. д.), допускается только в исключительных, обоснованных случаях (например, мероприятия, на которых FUCHS в соответствии с разделом 7 настоящей Политики выступает в качестве спонсора) и только после предварительного документального одобрения начальником и компетентным сотрудником по обеспечению нормативного соответствия.

Обычно совместно проживающих партнеров / супругов или ближайших родственников сотрудников не следует приглашать на мероприятия, проводимые компанией FUCHS. В исключительных случаях может быть разрешено посещение таких мероприятий, как танцевальные вечера, благотворительные концерты и другие общественные мероприятия, если участие в них не создает проблем, и присутствие сопровождающих лиц является обычной и приемлемой социальной практикой.

Приглашение всегда должно соответствовать правилам для делового партнера и должно быть направлено максимально прозрачным способом. Любое приглашение должно быть предварительно проверено деловым партнером на соответствие применимым нормам и надлежащим образом задокументировано.

### 5.3.5 Действия при наличии сомнений

При наличии каких-либо сомнений, независимо от типа и уровня Преимущества, необходимо получить задокументированное согласие руководителя и компетентного специалиста по обеспечению нормативного соответствия.

## 6 Привлечение посредников, консультантов и поставщиков услуг

### 6.1 Принципы привлечения

FUCHS нуждается в услугах посредников, консультантов и поставщиков услуг и ценит сотрудничество с ними. В то же время их привлечение также связано с определенными рисками. Необходимо учитывать тот факт, что привлечение третьих сторон может быть средством сокрытия коррупционной деятельности, или что ненадлежащее поведение третьих сторон может быть отнесено на счет FUCHS.

К числу посредников обычно относятся брокеры, торговые представители и агенты. Посредники, консультанты и поставщики услуг далее совместно именуются «Консультанты».

Выплаты Консультантам могут быть восприняты как коррупционные Преимущества и способ повлиять на лиц, принимающих решения со стороны клиента или государственных служащих. Для делового сотрудничества с надежными Консультантами и предотвращения возможного коррупционного поведения необходимо регулярно уделять внимание следующим аспектам привлечения Консультантов и текущих деловых отношений:

- необходимо проверять квалификацию Консультанта (раздел 6.2);
- необходимо проводить анализ приемлемости вознаграждения (раздел 6.3); и
- необходимо документально фиксировать тип проделанной работы (раздел 6.4).

### 6.2 Профессионализм консультанта

Для подтверждения квалификации Консультантов особенно важно установить их репутацию, кредитоспособность и опыт работы на рынке. Для этого необходимо, помимо прочего, изучить рекомендации Консультанта, его публичные выступления, а также соблюдение им нормативных и рыночных требований при осуществлении соответствующей деятельности. При выборе Консультантов важно избегать конфликтов интересов. Следует избегать даже намеков на то, что Консультанты могут быть выбраны в связи с имеющимися у них связями (см. разделы 4.4 и 5.2.2 данной Политики) с клиентом или государственным служащим (см. раздел 2.2 данной Политики).

### 6.3 Уместность вознаграждения

Любые суммы, выплачиваемые Консультанту, необходимо каждый раз проверять на приемлемость и соответствие рыночным условиям. Помимо других аспектов можно применять такие критерии, как соответствующая отрасль, регион, тип и объем услуг.

### 6.4 Документация

Точное описание типа и объема услуг, которые должны быть предоставлены Консультантом, необходимо включать в контракт, который в каждом случае должен быть составлен в письменной форме. Соответствующий сотрудник FUCHS должен документально оформлять полученные или оказанные услуги в качестве доказательств (например, в форме протоколов собраний, отчетов о деятельности или других подтверждений предоставления услуг) и предоставлять Консультанту подтверждение оплаты услуг.

Также важно, чтобы поставщик услуг и получатель платежа были одним и тем же лицом. В случаях, когда поставщик услуг и получатель платежа являются разными лицами, запрещено осуществлять платежи без согласования с компетентным специалистом по обеспечению нормативного соответствия.

## 7 Пожертвования, спонсорство и членство

FUCHS осознает свою социальную ответственность и выполняет свои обязательства, делая пожертвования и оказывая спонсорскую помощь.

### 7.1 Пожертвования

Пожертвования — это Преимущества, которые предоставляются добровольно в виде денег, услуг, привилегий в натуральной форме или финансовые преимущества без права на получение вознаграждения взамен.

Пожертвования делают только благотворительные организации и ассоциации, преследующие благотворительные, культурные, экологические, научные и спортивные цели. Важно обеспечить равный уровень выгоды для различных организаций и ассоциаций.

### 7.2 Спонсорство

Спонсорство — это инструмент коммуникации и часть коммуникационной стратегии FUCHS. В данной Политике спонсорство — это предоставление денежных средств, услуг или льгот в натуральной форме, при этом спонсор рассчитывает получить что-то взамен, например, продвижение FUCHS.

Спонсорство в спортивных, культурных, социальных, экологических и научных целях разрешено. В обмен на спонсорство необходимо обеспечивать достижение коммуникационных и маркетинговых целей FUCHS. В этом случае речь может идти о выпуске фирменных футболок, наружной рекламе, рекламных щитах, предоставлении билетов или упоминании FUCHS в листовках, программах или билетах. Спонсорские услуги всегда должны быть согласованы в письменной форме.

### 7.3 Допустимость и согласование

Запрещается делать пожертвования и спонсировать политические партии и организации, а также их представителей.

Предложение и предоставление пожертвований, а также спонсорство допустимы только в том случае, если исключена возможность влияния таких действий на деловые или регулятивные решения. Кроме того, такие действия не должны создавать впечатления того, что существует намерение или возможность оказания влияния на лиц, принимающих решения.

Предложение и предоставление пожертвований, спонсорство, независимо от типа и объема, а также соответствующего получателя, должны быть согласованы с компетентным отделом маркетинга FUCHS, который, при наличии каких-либо сомнений, должен проконсультироваться с компетентным специалистом по обеспечению нормативного соответствия. В каждом случае необходимо обеспечить правильное с финансовой точки зрения отношение к пожертвованиям и спонсорству.

### 7.4 Членство

Платное членство в ассоциациях, клубах или других организациях должно быть санкционировано и задокументировано соответствующим руководителем после консультации с компетентным специалистом по обеспечению нормативного соответствия. Это относится как к членству FUCHS, так и сотрудников FUCHS, расходы на которые несет FUCHS.

Допускается обязательное по закону членство или добровольное членство по инициативе компании в отраслевых/торговых или профессиональных ассоциациях.

## 8 Отдел обеспечения нормативного соответствия, сообщение о подозрительных случаях и система информирования о нарушениях

### 8.1 Отдел обеспечения нормативного соответствия

Как указано в данной Политике, коррупция является чрезвычайно сложной проблемой. Для ответов на вопросы, касающиеся использования настоящей Политики, действий в сомнительных ситуациях и законности определенных видов поведения, FUCHS создала Отдел обеспечения нормативного соответствия, который является основной структурой для решения вопросов всех сотрудников. Если у вас есть вопросы, вы хотите дать комментарии и высказать замечания по вопросам, связанным с коррупцией, вы можете обратиться в данный отдел, а также к соответствующему компетентному специалисту по обеспечению нормативного соответствия. С отделом обеспечения нормативного соответствия можно связаться следующим образом:

**Отдел обеспечения нормативного соответствия FUCHS**  
E-mail: [compliance@fuchs.com](mailto:compliance@fuchs.com)

### 8.2 Сообщение о подозрительных случаях

Если сотрудники FUCHS полагают, что определенный тип поведения может нарушить настоящую Политику или другие политики группы, Кодекс корпоративной этики или закон, они должны немедленно связаться со своим руководителем, компетентным специалистом по обеспечению нормативного соответствия, центральным отделом обеспечения нормативного соответствия или ответственным подразделением FUCHS.

### 8.3 Система информирования о нарушениях

О потенциальных нарушениях закона и/или нормативных положений также можно сообщить онлайн посредством нашей системы информирования о нарушениях, которая называется «Система взаимодействия по вопросам нормативного соответствия FUCHS». Портал базируется на стандартизированном системном решении и соответствует наивысшим стандартам безопасности, применяемым в сфере информационных технологий. Система взаимодействия по вопросам нормативного соответствия FUCHS позволяет сотрудникам FUCHS направлять подробные данные о фактических или предполагаемых нарушениях и наладить взаимодействие с компетентным подразделением. По желанию сотрудников пользование Системой взаимодействия по вопросам нормативного соответствия FUCHS может осуществляться на анонимной основе в течение всего процесса. Доступ к portalу можно получить по адресу → [www.bkms-system.net/FUCHS-Compliance-Communication](http://www.bkms-system.net/FUCHS-Compliance-Communication).

### 8.4 Как обрабатывать отчеты

Сотрудники FUCHS, которые действуют добросовестно, сообщают о возможных нарушениях настоящей Политики или любых других политик группы, Кодекса корпоративной этики или закона, не должны подвергаться репрессивным мерам. FUCHS ценит открытость. Мы поддерживаем каждого, кто действуя добросовестно, сообщает о проблемах.

Это применимо и в том случае, если в дальнейшем такие опасения окажутся необоснованными. Если, по мнению сотрудников FUCHS, из-за предоставления отчета в соответствии с настоящей Политикой они подвергаются враждебному отношению, мы просим их обращаться с Отдел обеспечения нормативного соответствия Группы или к компетентному специалисту по обеспечению нормативного соответствия. FUCHS должна подтвердить получение отчета в течение семи дней и в течение трех месяцев уведомить осведомителя о результатах рассмотрения отчета и принятых в этой связи мерах. Это, однако, не означает, что соответствующее расследование должно быть завершено в течение трех месяцев.



Публикация

## Публикация

FUCHS PETROLUB SE  
Айнштайнштрассе 11  
68169 Мангейм  
Германия  
[www.fuchs.com/group](http://www.fuchs.com/group)

Отдел обеспечения нормативного соответствия  
[compliance@fuchs.com](mailto:compliance@fuchs.com)

Код поля изменен